

長庚科技大學運動代表隊成立暨管理辦法

110.10.13 體育室室務會議修訂

106.12.29 體育室室務會議修訂

106.10.27 體育室室務會議修訂

103.12.05 體育室室務會議修訂

102.12.18 體育室室務會議修訂

101.09.25 體育室室務會議修訂

【第一章 總則】

第一條 依據教育部台(95)字第 0950045835C 號令修正發布之「各級學校體育實施辦法」及本校發展重點，每學年度本校運動代表隊（以下簡稱代表隊）組訓之運動項目與隊數由體育室會議討論後，備年度計畫、訓練時間表，呈報校長核定之。

第二條 為推展本校體育運動，強化運動發展之特色，並有效提升運動代表隊之訓練成效，以為學校爭取至高榮譽，特訂定「長庚科技大學運動代表隊管理辦法」（以下簡稱本辦法）。

第三條 本辦法之主管單位為體育室。

【第二章 運動代表隊成立】

第四條 本校學生十二人以上發起（基本隊員人數需在合理範圍內），且通過運動性社團評鑑二年內特優、優等二次或表現優良專案處理，並附上近二年內地區性（含）以上比賽獲得二次（含）以上團體名次前三名之成績，填具「長庚學校財團法人長庚科技大學運動代表隊成立申請表」，送體育室審核報請校長核定。經許可後，代表隊個人資料、正式章程，學期活動計劃送體育室核備，並得正式展開活動，籌備成立之代表隊須經一年考評再經體育室室務會議通過後，始成立為正式代表隊。考評如未通過，得於一年後再提申請。

第五條 申請新成立運動代表隊之審核以本校體育政策、經費預算額度、場館訓練設施與教練師資等考量為依據。

第六條 運動代表隊申請成立之資格與條件如下：

一、由本校具有該項運動專長及競技水準之已成立之運動性社團，提出申請。

二、代表隊成立須具備下列條件：

（一）最近二年參與比賽成績優良者。

（二）申請新成立運動代表隊之項目為全國大專校院運動會之應辦競賽項

目為主，選辦項目為輔。

第七條 申請資料：

- 一、運動代表隊成立申請表，如〔體(校)表一〕、隊員名冊及通訊錄。
- 二、運動代表隊年度訓練暨參賽計畫。
- 三、相關運動成績證明（獎狀、獎牌、獎盃）。
- 四、其它足資證明發展潛力之相關資料。

第八條 評鑑程序：

- 一、由體育室行政主管及活動競賽組組長，外聘評審共 3-5 名委員組成評鑑小組執行之。
- 二、評鑑小組將評鑑結果送室務會議核備。

【第三章 運動代表隊組訓】

第九條 代表隊選手，由下列方式產生：

- 一、本校有基礎、有興趣的學生自行參加。
- 二、代表隊甄選活動。
- 三、教師或教練推薦。

第十條 選拔標準除以技術取捨外（甄選項目由教練自訂），並應具備下列條件：

- 一、經醫生檢查，適合從事該項運動。
- 二、學期成績平均 60 分以上。
- 三、具有進取精神及團隊榮譽感者。

第十一條 各項代表隊選手之選拔，應於每學年新生開學後六週內完成，並提報隊員名冊至活動競賽組核備，人數修正時亦同。

第十二條 代表隊選手確認後，教練應擬定年度計劃與訓練時間表，並確實遵照實施。

- 一、每學期期初與期末均需開代表隊隊員會議，檢討訓練方式與參賽成績，並整理代表隊之需求，做成會議記錄呈送體育室活動競賽組備查。
- 二、以課後時間從事訓練，每週至少四小時為原則（兩小時*兩天）。
- 三、大運會賽前集中訓練可利用寒假與暑假實施。

第十三條 代表隊隊員應優先代表學校參加下列運動比賽：

- 一、大專院校體育總會所主辦之運動比賽。
- 二、教育部所主辦之運動比賽。
- 三、全國單項運動協會所主辦之運動比賽。
- 四、地區性比賽。

第十四條 代表隊隊員應義務擔任體育志工，每學期 20 小時。該學期個人未達服務時數者扣除該員下學期參賽費用，連續兩學期未達服務時數者，開除代表隊資格辦理。

【第四章 運動代表隊組織】

第十五條 代表隊成員組織需設教練一名、得設管理一名，選手需設隊長、總務以及隊員，代表隊學生職務由該隊教練聘任。

第十六條 代表隊隊員應服從教練、管理之指導，遵守團體紀律，否則取消其資格。

一、對外參加比賽，須辦妥請假手續始得前往。

二、參加校外比賽，須服裝整齊，由教練或管理率領方得外出。

三、代表隊隊員應在技術和精神層面力求表現，惟不得違反運動道德，否則依情節輕重，經代表隊開會決議，呈送體育室活動競賽組審議。

第十七條 代表隊參賽結束後兩周內，隊長應將比賽經過及結果，繕寫參賽成果報告表送交體育室活動競賽組，使得進行經費核銷。

【第五章 教練、管理之聘任與職責】

第十八條 各代表隊擔任教練工作者，需具備該專長運動協會 B 級以上教練證，管理者需為本校專任教師，由體育室主任遴選，簽請校長核定後聘任。

第十九條 本校代表隊教練之職責，除包含一般教練通則外，尚須遵守下列規範：

一、組訓代表隊選手代表學校，參加各級競賽。

二、須於每月 5 日前將前一月訓練日誌繳交體育室活動競賽組，以利備查。

三、賽後主動將比賽結果通報體育室活動競賽組；成績表現優異應放置學校網頁以利宣傳週知。

【第六章 經費申報核銷】

第二十條 經費編列與使用原則

一、代表隊學年度經費編列，以每學期參與兩次之全國大專運動競賽，以及參加大專體總舉辦之大專運動會為主。

二、每學年度需辦理代表隊選手畢業餐會，運動服裝、器材之經費併年度預算編列

三、學生參與校外競賽保險、餐費、交通、住宿費等，依學校規定辦理。

四、帶隊參賽教練、管理之差旅費依「國內出差旅費報支要點」辦理。

五、代表隊參加比賽前，將參賽計畫、預算以簽呈呈核

六、代表隊核報經費需按規定檢據核銷外，並提供參賽簽呈、秩序冊、得獎證明、參賽成果報告表、參賽照片等資料作為核銷依據。

【第七章 運動競賽績優獎勵】

第二十一條 為激勵本校在學運動績優生積極參與運動訓練與競賽為校爭光，特依據本校學生獎懲辦法訂定本章相關條款。

第二十二條 代表隊選手代表本校參加運動競賽之績優學生，依照辦法向獎學金管理單位申請獎勵。

第二十三條 代表隊教練、管理獎勵申請，必須帶領學生參加運動競賽，依照教師改善教

學辦法，向學校提出獎勵申請。

【第八章 代表隊退場機制】

第二十四條 為鼓勵代表隊有所表現，在下列狀況下訂定本章相關改善條款。

- 一、代表隊選手若違反代表隊規定，則暫停該選手訓練或(及)比賽至少一學期。
- 二、代表隊應將訓練日誌及比賽結果依照組訓辦法整理，若資料不完備，則扣除下學年度預算 20%，連續兩學期無法正確整理代表隊資料，則再扣下學年度預算 50%。
- 三、代表隊教練需依照訓練時間到場指導，若連續兩學期無法 90%正確到場指導，則更換指導教練。
- 四、代表隊選手需依照訓練時間到場訓練，若連續兩學期無法 90%正確到場練習，則開除代表隊資格。
- 五、上述各項建議，除第一項可由教練、管理執行外。其餘皆須經過體育室室務會議通過後執行。

第二十五條 每年一月編列下學年度預算，若經費面臨巨大困難，各代表隊依照該年度成績表現，在體育室預算會議得經投票排列解散代表隊之順序。

【第九章 附加條文】

第二十六條 非運動代表隊參加全國大專校院運動會及大專聯賽，(包含需透過體育室管控報名系統之運動項目)，於報名截止一個月前填交「非運動代表隊參加全國大專校院運動會及大專聯賽申請表單」〔如體(校)表二〕，「教師帶隊參賽同意書」〔如體(校)表三〕並提出近一年最佳成績證明，該成績須達到前一年全國大專校院運動會及大專聯賽該項目之參賽標準；無時間記錄之項目(如：球類、技擊類等)需檢附前一年縣(市)級以上等比賽前三名之獲獎證明，經體育室室務會議討論通過後始得代表學校參賽。

第二十七條 若達非運動代表隊參加全國大專校院運動會及大專聯賽標準，則補助參賽報名費用，報名參賽之學生須自行請校內教師賽會期間陪同參賽。

第二十八條 體育志工服務時數規定：

一、基本服務時數：

- (一)校隊同學具校隊身份期間，須每學期服務 20 小時。
- (二)非校隊同學，每獲補助參賽一次，須服務 20 小時。

二、申請體育績優獎學金：

- (一)校隊同學須提供前一學期 20 小時服務證明。
- (二)非校隊同學與校隊同學規定相同。

三、申請畢業體育獎：

(一)校隊同學：

1. 四技生：檢附 6 學期服務證明。

2. 二技生：檢附 2 學期服務證明。

(二)非校隊同學：

1. 四技生：檢附 3 學期服務證明。

2. 二技生：檢附 1 學期服務證明。

【第十章 施行與修改】

第二十九條 本辦法經體育室室務會議通過後實施，修正時亦同。